Załącznik Nr 1 Uchwała Nr ……../2019 Rady Miasta i Gminy Gąbin, z dnia …….. 2019 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ. WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM.

1. PESEL – tylko osoby fizyczne (dot. również przedsiębiorców będących osobami fizycznymi)	2. REGON – pozostałe podmioty (dot. również przedsiębiorców będących osobami fizycznymi / spółek cywilnych)

Druk – DM

Wcześniejsze zapoznanie się z objaśnieniami ułatwi prawidłowe wypełnienie deklaracji.

DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
dla nieruchomości: na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, na terenie Miasta i Gminy Gąbin

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696, 1815.) zwana dalej ustawą.
Składający:	Właściciel nieruchomości (podmiot wskazany w dziale D), na której zamieszkują mieszkańcy lub właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na terenie Miasta i Gminy Gąbin
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Gąbinie
Termin składania deklaracji:	- w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych; - w terminie 10 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

A. ORGAN DO KTÓREGO SKŁADANA JEST DEKLARACJA

3. Organ, do którego składana jest deklaracja

Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin
Stary Rynek 16, 09-530 Gąbin, tel.: 24 2674150, fax:24 2771256, e-mail:sekretariat@gabin.pl

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Data złożenia deklaracji (rok – miesiąc – dzień)	☐ Korekta deklaracji [1]

C. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY LUB / I POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE [2]

5. Miejscowość:		6. Ulica	
7. Osiedle		8. Nr domu	9. .Nr lokalu
10. Kod pocztowy	11. Poczta	12. Nr działki / działek wg ewidencji gruntów i budynków …… …… ……..……..	

C. 1. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI, O KTÓREJ MOWA W DZIALE C

13. **Rodzaj nieruchomości**

☐ **Nieruchomość zamieszkała lub mieszana** na której zamieszkują mieszkańcy (należy wypełnić dział: **G**) lub która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą i w części niezamieszkałą (należy wypełnić dział: G i I)	☐ **Nieruchomość niezamieszkała,** na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (należy wypełnić dział: **I**)

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

14. Tytuł prawny składającego deklarację w stosunku do nieruchomości (zaznaczyć znakiem **X** jeden właściwy kwadrat)

☐ Właściciel, użytkownik lub posiadacz nieruchomości [3] (należy wypełnić dział **E**)	☐ Współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości (należy wypełnić dział **E** – osoba składająca deklarację oraz dział **F** – współwłaściciel)

[1] Korekta deklaracji – w przypadku zmiany danych dotyczących właściciela lub nieruchomości, np. zmiana nazwiska, nadanie nazwy ulicy, nadanie numeru nieruchomości.
[2] Dla każdej posiadanej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację z wyjątkiem deklaracji składanej przez wspólnoty mieszkaniowe oraz spółdzielnie, których statut jednoznacznie określa kompetencje w zakresie zbierania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
[3] Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

E. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

Przez właściciela nieruchomości – rozumie się właściciela i współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;

E. 1. **Dane osoby fizycznej – właściciela / współwłaściciela / użytkownika / posiadacza / przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną / wspólnika spółki cywilnej**

15. Nazwisko	16. Pierwsze imię	17. Drugie imię
18. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)	19. Imię ojca	20. Imię matki
21. Numer telefonu	22. Adres e-mail	

E. 2. **Adres korespondencyjny właściciela / współwłaściciela / użytkownika / posiadacza / przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną / wspólnika spółki cywilnej – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości w dziale C**

23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat	
26. Gmina	27. Ulica/osiedle	28. Nr domu	29. Nr lokalu
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy	32. Poczta	33. Nr telefonu do kontaktu

F. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Dane dotyczące współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / wspólnika spółki cywilnej na których spoczywa solidarny obowiązek wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy podać w druku ZWW, stanowiącym załącznik do deklaracji.

G. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH **ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

34. Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, wytworzone na terenie nieruchomości będą przekazywane do odbioru? Jeśli zaznaczyłeś NIE - wypełnij pozycje 35 i 36	☐ TAK	☐ NIE
35. Informuję, że na nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym posiadam kompostownik, w którym będę kompostował bioodpady.	☐ TAK	☐ NIE
36. Posiadany kompostownik ma pojemność, wyrażoną w metrach sześciennych metr sześcienny = długość x szerokość x wysokość, [w metrach]	…….. m^3	
37. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	…….. osób.	
38. Stawka opłaty za osobę.	……. zł.	
39. Zwolnienie w części z opłaty za posiadanie kompostownika na nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym od obowiązującej stawki opłaty liczonej od każdej osoby (w przypadku zaznaczenia NIE w pozycji 35) wpisać 0,00zł.	……. zł.	
40. Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn liczby osób z poz. 37 i stawki opłaty z pozycji 38 z uwzględnieniem zwolnienia z pozycji 39).	……. zł.	

H. ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

(powód zmiany deklaracji, podstawa wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty lub inne informacje i wyjaśnienia)

……

……

……

……

……

……

……

I. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, **NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY,** A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

I. 1. Dane podmiotu władającego nieruchomością

41. Pełna nazwa/pieczątka	42. NIP
43. Adres siedziby	
44. Telefon kontaktowy	

45. Osoby upoważnione do reprezentowania [4] ……
……..……

46. Sposób reprezentacji:……

I.2. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI LUB CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, **NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY,** A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

47. Czy odpady komunalne ulegające biodegradacji będą przekazywane do odbioru ?	☐ TAK ☐ NIE

48. Ilość odpadów komunalnych			52. Stawka opłaty za pojemnik/worek o określonej pojemności	53. Wysokość opłaty miesięcznej za pojemnik/worek o określonej pojemności A x B x C [zł]
49. Pojemność pojemnika/ worka	50. Liczba pojemników/worków na odpady w miesiącu [5] [szt.]	51. Liczba opróżnień w miesiącu[6] (pole informacyjne)		
	A	B	C	
120 l.				
240 l.				
660 l.				
1100 l.				
			54. **Miesięczna kwota opłaty [zł]**	……..……zł.

J. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH, **KTÓRE W CZĘŚCI STANOWIĄ NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ I W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁĄ**

55. Opłata wyliczona dla nieruchomości na której zamieszkają mieszkańcy [zł] Kwota z poz. 40 (dział: G)	……..zł.
56. Opłata wyliczona dla nieruchomości na której nie zamieszkają mieszkańcy [zł] Kwota z poz. 54 (dział: I.2)	……..zł.
57. **Suma miesięcznej kwoty opłaty** [zł] Suma poz. 55 i 56	……zł.

[4] Pełnomocnictwo należy wypełnić na wzorze zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie wzorów pełnomocnictwa szczególnego lub ogólnego i pełnomocnictwa do doręczeń oraz wzorów zawiadomienia o zmianie, odwołaniu lub wypowiedzeniu tych pełnomocnictw.
[5] Minimalną pojemność pojemników przeznaczonych na odpady komunalne określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Gąbin.
[6] Liczba opróżnień w miesiącu powinna być dostosowana do ilości powstających na terenie nieruchomości odpadów komunalnych z uwzględnieniem minimalnej pojemności pojemnika określonej w zapisach Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Gąbin.

K. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

58. **Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie od Urzędu Miasta i Gminy Gąbin informacji drogą elektroniczną związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Dane podlegają ochronie zgodnie z RODO**.

☐ TAK ☐ NIE

59. Data wypełniania deklaracji (rok–miesiąc–dzień)	60. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej.
☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐☐	……

L. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, 1629, z 2019 r. poz. 730).

M. SPOSÓB SKŁADANIA DEKLARACJI

Wypełnioną deklaracje można złożyć w następujący sposób:
- w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Gąbin, ul. Stary Rynek 16 – biuro podawcze , pokój nr 5, na parterze.
- poczta tradycyjną na adres Urzędu Miasta i Gminy Gąbin, ul. Stary Rynek 16, 09-530 Gabin ,
- za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji elektronicznej ePUAP dostępnej na stronie https://www.gabin.pl w zakładce e-Urząd, podpisanej profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym.

N. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE MIASTA i GMINY GĄBIN OBJĘTYCH SYSTEM GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuje się, że Administratorem Danych Osobowych jest: **Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin z siedzibą w Gąbinie, ul. Stary Rynek 16, 09-530 Gąbin,**
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: **Inspektor Ochrony Danych Urzędu Miasta i Gminy Gąbin z siedzibą w Gąbinie, ul. Stary Rynek 16, 09-530 Gąbin, e-mail: iod@gabin.pl.**
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych:
Celem przetwarzania danych jest realizacja praw i obowiązków, które wynikają z realizacji statutowych zadań Miasta i Gminy Gąbin, polegających na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Gąbin.
Administrator może przetwarzać podane dane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. wypełnienia zadań określonych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, 1629, z 2019 r. poz. 730)
Podanie danych osobowych jest obligatoryjne i wynika z przepisu prawa.
Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pkt. 77 jest dobrowolne.*
Odbiorcy danych osobowych:
Dostęp do Pana/Pani danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych.
Pana/ Pani dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator.
Pana/Pani dane osobowe przekazane będą również innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.
- wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych,
- dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami;
- dostawcy systemu do identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych;

Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej, firmie pocztowej i kurierskiej, itp.
Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG):
Sam administrator nie przekazuje Pana/Pani danych za granicę. W przypadku, gdy zaistnieją przesłanki do przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy Administrator poinformuje niezwłocznie o tym fakcie.
Okres przechowywania danych:
Pana/Pani dane będą przetwarzane do momentu zakończenia okresu, w którym będzie możliwe dochodzenie wszelkich roszczeń, które mogą wyniknąć z obowiązku objęcia Pana/Panią systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.
Prawa osoby, której dane dotyczą:
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych nie wymaganych przez inne przepisy prawa, a zebranych wyłącznie na podstawie zgody tj. zawartych w pkt. 78, 79 .*
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Skorzystanie z przysługujących praw, wymienionych powyżej, możliwe jest poprzez przesłanie na adres e-mail: **e-mail: iod@gabin.pl** ***bądź złożenie osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego do Urzędu Miasta i Gminy w Gąbinie, stosownego wniosku do administratora danych.***

O. ADNOTACJE URZĘDU: