

UCHWAŁA Nr 184/XXIX/2026
RADY MIASTA I GMINY GĄBIN
z dnia 17 kwietnia 2026 roku

w sprawie Regulaminu Klubu „Aktywny Senior” w Gąbinie, zasad kwalifikowania uczestników oraz zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Aktywny Senior”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.) w związku z regulaminem otwartego konkursu ofert w ramach Programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „AKTYWNI SENIORZY -ASY” na lata 2026 - 2030,

Rada Miasta i Gminy Gąbin

uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje się regulamin Klubu „Aktywny Senior” w Gąbinie będącego ośrodkiem wsparcia dziennego prowadzonego przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gąbinie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Określa się zasady kwalifikowania do uczestnictwa w zajęciach Klubu „Aktywny Senior” w Gąbinie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Ustala się zasady ponoszenia odpłatności za pobyt i zajęcia w Klubie „Aktywny Senior” w Gąbinie, zwanym dalej Klubem
2. Wysokość odpłatności za pobyt i udział w zajęciach w Klubie uzależniona jest od sytuacji dochodowej uczestnika Klubu.
3. Odpłatność w Klubie „Aktywny Senior” ustala się wg zasad określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gąbin.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązywania od 01 stycznia 2026 roku

Regulamin Klubu „Aktywny Senior” w Gąbinie

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekcio jest mowa o klubie, należy przez to rozumieć Klub „Aktywny Senior” w Gąbinie.
2. Klub został utworzony w celu zwiększenia aktywnego uczestnictwa seniorów (osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+) w życiu społecznym oraz zapewnienia im wsparcia przez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej itp. w zależności od potrzeb.
3. Zadaniem Klubu jest organizacja zajęć dla uczestników umożliwiających aktywne spędzanie wolnego czasu, a także zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów.
4. Działalność Klubu polega na motywowaniu seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontariackich na rzecz innych.
5. Klub jest ośrodkiem wsparcia świadczącym usługi dla osób w wieku 60+, prowadzonym przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gąbinie.
6. Przynależność do Klubu oparta jest na zasadzie dobrowolności.

DZIAŁ II. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ W KLUBIE „ AKTYWNY SENIOR”

1. Każdy uczestnik zajęć w Klubie „Aktywny Senior” ma prawo do:
 - 1) poszanowania jego godności i prywatności;
 - 2) zapoznania się z zasadami funkcjonowania klubu wynikającymi z niniejszego regulaminu;
 - 3) swobodnego dysponowania informacją o sobie i własnym wizerunku (prawo wglądu do wszelkiej dokumentacji dotyczącej osoby oraz usunięcia fałszywych informacji);
 - 4) nieskrępowanej wymiany informacji oraz korzystania z nich za pośrednictwem mediów;
 - 5) wyrażania opinii, z wyłączeniem sytuacji naruszających dobre imię i prawa innych osób;
 - 6) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w kwestiach dotyczących swojej osoby;
 - 7) złożenia skargi związanej z uczestnictwem w zajęciach Klubu;
 - 8) zrezygnowania z udziału w zajęciach Klubu z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia;
 - 9) udziału w działaniach i zajęciach zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - 10) częściowego otrzymania materiałów, narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć i działań.
2. Każdy uczestnik zajęć w Klubie „Aktywny Senior” zobowiązany jest do:
 - 1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach i zajęciach;
 - 2) odpowiedniego zachowania zgodnie z normami społecznymi;
 - 3) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności;
 - 4) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów i kwestionariuszy monitoringowych;

- 5) poszanowania praw i wolności innych uczestników;
 - 6) dbania o mienie Klubu;
 - 7) współdziałania z personelem Klubu w zakresie uczestniczenia w organizowanych zajęciach;
 - 8) powiadamiania o dłuższej nieobecności;
 - 9) przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych i sanitarnych;
 - 10) przestrzegania na terenie Klubu zakazu picia alkoholu, przebywania pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
 - 11) przestrzegania zakazu palenia tytoniu na terenie Klubu;
 - 12) ponoszenia odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie Klubu bez zabezpieczenia.
3. Uczestnik zajęć w Klubie „Aktywny Senior” ma obowiązek informowania o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych.
4. Organizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi
5. Nieusprawiedliwienie nieobecności trwającej dłużej niż miesiąc skutkuje skreśleniem z listy uczestników Klubu „Aktywny Senior”. Decyzję o skreśleniu podejmuje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gąbinie.

DZIAŁ III. ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH KLUBU „AKTYWNY SENIOR”

1. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w zajęciach klubu uczestnik zobowiązuje się poinformować o tym fakcie osobiście, telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej z miesięcznym wyprzedzeniem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników zajęć w Klubie w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.

DZIAŁ IV. CELE KLUBU

1. Motywowanie środowiska seniorów do wspólnego spędzania czasu wolnego i zwiększenia udziału w życiu społecznym.
2. Integracja wewnątrz i międzypokoleniowa.
3. Współpraca z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Gąbinie, Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną w Gąbinie, szkołami i innymi instytucjami.
4. Organizowanie czasu wolnego osobom starszym w sposób zapobiegający ich marginalizacji i wykluczeniu społecznemu.
5. Propagowanie kultury i sztuki.
6. Upowszechnianie zdrowego trybu życia - zwiększanie aktywności fizycznej.
7. Propagowanie różnych form działalności twórczej seniorów.
8. Wspieranie inicjatyw umożliwiających aktywny udział seniorów w życiu społecznym.

DZIAŁ V. ZADANIA KLUBU

1. Organizowanie dla uczestników klubu zajęć atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego, stwarzając bezpieczną i przyjazną przestrzeń poprzez:

- 1) organizowanie spotkań z ciekawymi osobowościami z różnych dziedzin: kultury, sztuki, z przedstawicielami służby zdrowia, z policją i strażą pożarną, i innymi;
- 2) organizowanie wycieczek i wyjazdów;
- 3) organizowanie różnych form wypoczynku i relaksu;
- 4) organizowanie spotkań i imprez okolicznościowych;
- 5) organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasję;
- 6) organizowanie zajęć ruchowych i rozwijających pamięć;
- 7) organizowanie spotkań kulturalnych, seansów filmowych, wystaw, odczytów itp.;
- 8) inne działania w zależności od potrzeb.

DZIAŁ VI. ORGANIZACJA PRACY KLUBU

1. Zajęcia w klubie są ujęte w miesięcznym planie zajęć dostępnym w siedzibie klubu.
2. W Klubie „Aktywny Senior” zajęcia będą prowadzone średnio 20 godzin tygodniowo.
3. Dokumentację dotyczącą organizacji pracy klubu stanowią:
 - a) regulamin klubu;
 - b) dokumentacja z organizowanych zajęć, spotkań, odczytów, prelekcji, wykładów, wycieczek, w tym listy obecności uczestników.
4. Klub „Aktywny Senior” w Gąbinie zastrzega sobie prawo do rejestracji wydarzeń organizowanych przez klub oraz wizerunku osób (nieodpłatnego) i wykorzystywania materiałów w celu dokumentowania wydarzeń organizowanych przez klub oraz jego promocji. Materiały te mogą być publikowane w postaci zdjęć, nagrań na Internecie oraz materiałach drukowanych.

DZIAŁ VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Miasto i Gmina Gąbin zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień, w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Zasady kwalifikowania uczestników na zajęcia Klubu „Aktywny Senior” w Gąbinie

1. Ilekroć jest mowa o:

1) Klubie - należy przez to rozumieć Klub „Aktywny Senior” w Gąbinie;

2) kandydacie - należy przez to rozumieć osobę, która przedłożyła dokumenty kwalifikacyjne o przyjęcie do Klubu;

- wypełniła i podpisała deklarację przystąpienia do Klubu „Aktywny Senior” w Gąbinie. Podanie danych osobowych: imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, nr telefonu, adres zamieszkania jest obowiązkowe i niezbędne do uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach Klubu „Aktywny Senior”. Podanie danych o kontakt do rodziny/opiekuna jest dobrowolne i odbywa się na podstawie zgody.

- zaakceptowała i zobowiązała się do przestrzegania postanowień regulaminu Klubu „Aktywny Senior” w Gąbinie

- przedstawiła podczas kwalifikacji zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach ruchowych (kinezyterapii) i sportowo-rekreacyjnych prowadzonych w Klubie „Aktywny Senior”.

3) uczestniku - należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w zajęciach Klubu;

4) osobie nieaktywnej zawodowo - należy przez to rozumieć osobę niezatrudnioną, niezarejestrowaną w urzędzie pracy, jako osobę bezrobotną, nie wykonującą pracy zarobkowej.

2. Uczestnikiem zajęć Klubu może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:

1) ukończyła 60 lat;

2) jest osobą nieaktywną zawodowo;

3) zamieszkuje na terenie Gminy Gąbin;

4) jest osobą samodzielną w zakresie podstawowych czynności samoobsługowych, a w szczególności higienicznych i żywieniowych.

3. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w zajęciach klubu jest dysponowanie wolnym miejscem.

4. O kwalifikacji kandydatów do klubu decyduje kolejność zgłoszeń.

5. Osoby, które zostały zakwalifikowane do klubu, a nie zostały przyjęte z uwagi na brak wolnych miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

6. W przypadku zwolnienia się miejsca w klubie, osoby przyjmowane są kolejno z listy rezerwowej.

7. Do klubu przyjmowane są osoby na podstawie deklaracji uczestnictwa w zajęciach klubu.

Odpłatność w Klubie „Aktywny Senior” w Gąbinie ustala się wg następujących zasad:

Odpłatność w Klubie „Aktywny Senior” ustala się wg następujących zasad: Procentowy stosunek dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.)	Miesięczna wysokość ponoszonej opłaty	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
do 700%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 700%	3,00%	5,00%

- 2 . Odpłatność ustala się za każdy miesiąc pobytu w Klubie „Aktywny Senior” zgodnie ze stawką dzienną pobytu.
3. W przypadku pobytu obejmującego niepełny miesiąc kalendarzowy, odpłatność ustala się proporcjonalnie do liczby dni pobytu w danym miesiącu.
4. Stawka dzienna pobytu ustalana jest na podstawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania uczestnika Klubu ‘Aktywny Senior’
5. Średni miesięczny koszt utrzymania uczestnika Klubu „Aktywny Senior” stanowi iloraz kwoty planowanych w danym roku kalendarzowym kosztów utrzymania Klubu „Aktywny Senior” i liczby miesięcy oraz liczby uczestników tego Klubu.
6. Odpłatność uczestników Klubu określa Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gąbinie w drodze decyzji administracyjnej poprzedzonej wywiadem środowiskowym
7. W decyzji ustala się wysokość odpłatności i zasady jej ponoszenia”.