

UCHWAŁA Nr 119/XVIII/2025
Rady Miasta i Gminy Gąbin
z dnia 27 czerwca 2025 roku

w sprawie: przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Gąbin”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733.), po zasięgnięciu opinii właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora, Rada Miasta i Gminy Gąbin uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Gąbin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i gminy Gąbin.

§ 3.

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom Miasta i Gminy Gąbin przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Gąbin oraz umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Gąbin.

§ 4.

Traci moc uchwała Nr 106/XVI/2019 Rady Miasta i Gminy Gąbin z dnia 08 listopada 2019 roku w sprawie: przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Gąbin”.

§ 5.

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami art. 4 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733.), Rada gminy po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, przyjmuje Regulamin utrzymania czystości i porządku w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego.

W związku z powyższym, zgodnie z ww. ustawą projekt niniejszej uchwały został przekazany do zaopiniowania właściwemu miejscowo Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Płocku, który przy piśmie znak HKN.9020.18.92.2025.RF, pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY GĄBIN

ROZDZIAŁ 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Gąbin, w szczególności:
 - 1) Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:
 - a) gospodarkę odpadami komunalnymi w tym selektywną zbiórkę odpadów;
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
 - 2) Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
 - 3) Częstotliwość i sposoby pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
 - 4) Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami
 - 5) Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
 - 6) Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
 - 7) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Regulamin obowiązuje:

1. Wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Gąbin.
2. Osoby przebywające stale i czasowo na terenie Miasta i Gminy Gąbin.
3. Wykonawców robót budowlanych.
4. Przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych.
5. Wszystkich przedsiębiorców prowadzących działalność, podczas której wytwarzane są odpady komunalne.

§ 3.

1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w:
 - a) ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940.);
 - b) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733.);
 - c) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029, z 2024 r. poz. 1834, 1911, 1914.);

- d) ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 573.);
- e) ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478, 1940.);
- f) ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1881, 1914, 1940, 1946.);
- g) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2024 r. poz. 1004, 1635.);
- h) ustawie z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2024 r. poz. 927, 1911.);

ROZDZIAŁ 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na terenach służących do użytku publicznego.

§ 4.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - 1) papieru - np. gazety i czasopisma, książki, opakowania papierowe, kartony, torby papierowe, kartki, zeszyty, ulotki, katalogi, ulotki, prospekty, papier (suchy, zadrukowany), z wyłączeniem: ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, kartonów po mleku i napojach, papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałów budowlanych, tapet, pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych, ubrań etc.; Odpady należy zbierać do NIEBIESKIEGO worka/pojemnika oznaczonego napisem: „PAPIER” oraz kodem QR oznaczonym napisem: „PAPIER”;
 - 2) szkła - np. opakowania szklane (m.in.: opróżnione z zawartości słoiki po żywności, butelki po napojach, przetworach, alkoholach, olejach roślinnych itp.), szklane opakowania po kosmetykach (m.in.: butelki po perfumach, szklane słoiczki po kremach itp. — jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców), z wyłączeniem m.in.: ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów, szkła okularowego, szkła żaroodpornego, żarówek i świetlówek, reflektorów, opakowań po rozpuszczalnikach, olejach silnikowych, luster, szyb (np. okiennych, zbrojonych, samochodowych itp.), monitorów i lamp telewizyjnych, termometrów etc.; Odpady, należy zbierać do ZIELONEGO worka/pojemnika oznaczonego napisem: „SZKŁO” oraz kodem QR oznaczonym napisem: „SZKŁO”;
 - 3) metalu i tworzyw sztucznych - np. butelki plastikowe, opróżnione opakowania po jogurtach, kosmetykach, opakowania po chemii gospodarczej (m.in.: opakowania po płynie do mycia naczyń, szamponie, po proszku do prania, puste koszyczki po kostkach WC itp.), zewnętrzne opakowania po lekach i suplementach, które nie miały bezpośredniego kontaktu z lekiem, opakowania wielomateriałowe (np. po mleku, sokach, maślanek, jogurtach itp.), plastikowe butelki po olejach jadalnych, puszki po konserwach, kapsle i nakrętki od butelek i słoików, metalowe puszki po napojach, karmach dla zwierząt, opróżnione aerozole po kosmetykach etc., z wyłączeniem: m.in.: butelek, puszek i pojemników z zawartością, plastikowych zabawek, zużytych artykułów medycznych, opakowań po olejach silnikowych, części samochodowych, puszek i pojemników po farbach i lakierach, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opakowań po nawozach, strzykawek etc.; Odpady należy zbierać do ŻÓŁTEGO worka/pojemnika oznaczonego napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” oraz kodem QR oznaczonym napisem: „TWORZYWA I METALE”.
 - 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - np. płyty CD, kasety, sprzęt RTV i AGD (np. mikser, żelazko, grzejnik elektryczny, myszka komputerowa, grill elektryczny, suszarka, antena satelitarna, lodówka, pralka, telewizor, radio, komputer, telefon itp.), przedłużacz, zabawki posiadające elementy elektroniczne, kosiarki, kalkulator etc. Sprzęt RTV i AGD musi być kompletny;
 - 5) zużytych opon, pod pojęciem których należy rozumieć opony pochodzące z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, nie pochodzące z

działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) np.: opony od samochodów osobowych, wózków, kosiarek, rowerów, skuterów, motocykli etc.;

- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów - np. opakowania po lekach (m.in. blistry, fiolki, opakowania po maściach, syropach), zużyte strzykawki, pozostałości po służących do użytku domowego środkach do dezynfekcji, opakowania po środkach do pielęgnacji samochodów, przetykania rur spustowych, wywabiania plam, opakowania po środkach odrdzewiających i przeciwkorozyjnych, pojemniki po środkach ochrony roślin, wykorzystywanych w gospodarstwach domowych, butelki i puszki po rozpuszczalnikach, opakowania po smarach, puszki i wiadra po farbach (w tym również z zawartością farby, a także zabrudzone folie malarskie), opakowania po płynach chłodniczych i olejach samochodowych, butelki po lakierach do paznokci, zabrudzone etc.;
- 7) zużytych baterii i akumulatorów - przez które należy rozumieć baterie i akumulatory powstałe w gospodarstwach domowych (np. baterie od pilotów, zabawek elektronicznych, zegarków itp.), z wyłączeniem akumulatorów samochodowych;
- 8) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych - przez które należy rozumieć odpady o dużych rozmiarach, nie mieszczące się do pojemnika np.: meblotłoczniki, pufy, krzesła, fotele, wersalki, kołdry, materace, koce, dywany, wózki, zabawki dużych rozmiarów, metalowe sprzęty kuchenne, garnki, blachy, patelnie, doniczki ogrodowe, namioty, niepotłuczone lustra, materace etc., z wyłączeniem odpadów pochodzących z demontażu pojazdów (np. lusterka, zderzak, fotele samochodowe itp.);
- 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne - przez które należy rozumieć odpady pochodzenia remontowego powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych np. tapety, elementy armatury łazienkowej i kuchennej (np. umywalki, sedesy, krany, prysznice, wanny itp.), płytki ceramiczne, drzwi, ościeżnice, okna oraz szyby okienne, kaloryfery, wata szklana, rury PCV, rynny, parkiety, boazeria, lustrzane, worki po cementzie i gipsie, opakowania po klejach etc.;
- 10) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu - przez które należy rozumieć nieprzetworzone odpady o charakterze kuchennym oraz odpady zielone np. odpadki warzyw i owoców (w tym obierki, ogryzki itp.), drobne gałęzie drzew i krzewów, skoszona trawa, liście, kwiaty cięte i doniczkowe, choinki bożonarodzeniowe, chwasty, skorupki jaj, szyszki etc., z wyłączeniem: odpadów pochodzenia zwierzęcego (np. odchody zwierząt, sierść, brudne trociny), tłuszczu, zlewek kuchennych, przetworzonych odpadów kuchennych (np. gotowane ziemniaki, pieczony kurczak, sałatka jarzynowa itp.), włosów, kości i ości, słomy, niedopałki papierosów, żwiru, trocin i piasku dla zwierząt, roślin porażonych chorobami grzybowymi, bakteryjnymi i wirusami, popiołu, wyciętych drzew, gałęzi o dużych rozmiarach etc.
 - a) odpady kuchenne powstałe m.in. na stołówkach, jadłodajniach, punktach zbiorowego żywienia - w związku z przygotowaniem posiłków, w tym posiłków komercyjnych (m.in. powstałych w częściach kuchennych hoteli, domów weselnych, restauracji itp.), a także powstałych w związku z prowadzeniem firm cateringowych oraz firm o podobnym charakterze, należy przekazać na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawnej uprawnionemu podmiotowi na własny koszt;
 - b) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, należy zbierać w worku/pojemniku koloru brązowego oznaczonym napisem „BIO” oraz kodem QR oznaczonym napisem „BIO”;
 - c) w przypadku posiadania większych gałęzi, pochodzących z pielęgnacji przydomowych ogródków, dopuszcza się wystawienie ich obok pojemnika i/-lub worka, pod warunkiem ich pocięcia na małe kawałki - do 0,5 metra - oraz związania;
 - d) zaleca się zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów, w przydomowych kompostownikach. Materiał uzyskany z prowadzonego kompostownika może być wykorzystywany dla potrzeb własnych.
- 11) Odpady tekstylne przez które należy rozumieć wszelkie materiały tekstylne (m.in.: zużyta odzież, obuwie, pościel, zastawy, ręczniki, obrusy, koce, firany, bielizna, skarpetki, rękawiczki, czapki, szalik, portfele, torebki, paski, galanteria skórzana, plecaki, pluszowe zabawki itp.)

- 12) odpady pozostałe z sortowania odpadów wymienionych powyżej, w skład których wchodzi: zużyte środki higieny osobistej (m.in.: pampersy, pieluchy-majtki, podpaski, chusteczki, szczoteczki do zębów, jednorazowe maszynki do golenia itp.), popiół, wilgotny i zabrudzony papier/folię, chusteczki nawilżające, odchody zwierząt domowych, worki od odkurzacza, potłuczone szkło i naczynia, bombki choinkowe, zabrudzone tacki, sztuczne kwiaty, styropian opakowaniowy (np. po sprzęcie RTV/AGD), kości, ości, przetworzone jedzenie, niedopałki papierosów, włosy, kredki, długopisy, mazaki, żwirek, trociny, piasek dla zwierząt, jednorazowe talerzyki i sztucce, świece, etc.;
- Odpady należy zbierać do POJEMNIKA oznaczonego napisem: „POZOSTAŁE Z SORTOWANIA” oraz kodem QR oznaczonym napisem: „KOSZ pozostałość”. W przypadku zebrania ww. odpadów w worku, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do oklejenia go napisem „POZOSTAŁE Z SORTOWANIA” oraz kodem QR oznaczonym napisem: „WOREK pozostałość”.

Powyższe odpady właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić w terminie niezwłocznym od chwili ich powstania w odpowiednich workach/pojemnikach do chwili przekazania uprawnionemu podmiotowi

2. Przekazywanie odpadów zebranych w sposób selektywny wymienionych w ust. 1. podmiotowi uprawnionemu do odbioru, z częstotliwością określoną w § 11.
3. Dostarczanie posegregowanych i wolnych od zanieczyszczeń odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych tzw. PSZOK, znajdującego się na terenie gminy Gąbin w miejscowości Kępina 36A. Do PSZOK-u przyjmowane są przez cały rok frakcje odpadów selektywnych /bez pozostałości z sortowania odpadów komunalnych/powstałe na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, z zachowaniem zasad obowiązujących w PSZOK. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości, na której powstały odpady we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Utrzymanie w stanie czystości pojemników i miejsc gromadzenia odpadów komunalnych.
5. Niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych na skutek budowy i/lub remontu lokali oraz budynków.
6. Gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych przy braku sieci kanalizacyjnej.
7. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy własnych zniszczonych dróg gruntowych lub innych dróg gruntowych, po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi do 0,2Mg/m².
8. Wyeksploatowane pojazdy mechaniczne kompletne /z płynami i olejami/ należy przekazać do stacji demontażu.
9. Odpady niebezpieczne zawierające azbest należy demontować, odzyskać, zabezpieczyć i przygotować do transportu za pośrednictwem przedsiębiorcy ze stosownymi uprawnieniami, na zlecenie i koszt właściciela.

§ 5

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników urządzonych lub nie urządzonych położonych bezpośrednio wzdłuż nieruchomości właściciela poprzez:
 - 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne;
 - 2) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.
2. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.
3. Na częściach nieruchomości udostępnianych do użytku publicznego innych niż opisane w ust. 2 uprzątnięcie powinno nastąpić:
 - 1) na chodnikach - do 2/3 szerokości;
 - 2) na pozostałych terenach - do szerokości min. 1,5 m.
4. Do usuwania śniegu lub lodu na części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, przy której występują tereny zieleni lub zadrzewienia, ust. 1 pkt 2 nie stosuje się.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni lub ścieżek rowerowych, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust.1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do korzeni roślin.
6. Usuwanie błota śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:
 - 1) przystanków komunikacyjnych;
 - 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia;
 - 3) targowisknastępuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów.

§ 6

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów. Powstające ścieki nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.
2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.
3. Drobne naprawy pojazdów związane z ich bieżącą eksploatacją (np.: wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnienie płynów, regulacje silników itp.) mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości pod warunkiem:
 - 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu lub spalin oraz zanieczyszczenia wód i/lub gleby;
 - 2) gromadzenia powstających odpadów w miejscach do tego przeznaczonych, zabezpieczonych przed przedostawaniem się ich do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
(rodzaje pojemników, worków oraz ich oznaczenia)

§ 7

1. Jeśli przepisy niniejszego Regulaminu nie stanowią inaczej, do zbierania odpadów komunalnych stosuje się szczelne pojemniki wykonane z trwałego materiału, w szczególności z metalu lub tworzywa sztucznego, wyposażone w klapy lub pokrywy umożliwiające ich zamknięcie, oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący na rodzaj zbieranych w nich odpadów.
2. Pojemniki oraz worki zapewniają zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.
3. Konstrukcja pojemników powinna umożliwiać ich opróżnianie przy użyciu grzebieniowego, bramowego lub hakowego mechanizmu załadunkowego pojazdów, przeznaczonych do odbioru odpadów albo hydraulicznym dźwigiem samochodowym (HDS).
4. Pojemniki oraz worki do zbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oznacza się w następujący sposób:
 - 1) kolorem żółtym i napisem „Metale i tworzywa sztuczne” — dla opakowań z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych;
 - 2) kolorem zielonym i napisem „Szkło” — dla opakowań ze szkła;
 - 3) kolorem niebieskim i napisem „Papier” - dla opakowań z papieru i tektury;
 - 4) kolorem brązowym i napisem „BIO” - dla odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

5. Pozostałości z sortowania - powstałe w wyniku wysegregowania odpadów opakowaniowych - należy gromadzić, w miejscu ich wytworzenia, w pojemnikach przeznaczonych do zbierania pozostałości z sortowania, oznaczonych napisem „POZOSTAŁE Z SORTOWANIA”.
6. W przypadku nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, pojemniki oraz worki do zbierania poszczególnych frakcji odpadów
7. komunalnych oznacza się dodatkowo kodem QR zgodnie z instrukcją zamieszczania kodów na pojemnikach i workach.
8. W przypadku nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych (wielorodzinnych), w sytuacji, gdy każdy lokal posiada osobne pojemniki na odpady komunalne pozostałości z sortowania, właściciel nieruchomości zobowiązany jest dodatkowo do oznaczenia pojemnika właściwym numerem lokalu.
9. Do zbierania odpadów komunalnych stosuje się pojemniki o pojemnościach od 120 litrów do 1100 litrów, w tym pojemniki typu gniazda o pojemności 1,1/1,5m³.
10. Do zbierania odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stosuje się pojemniki umożliwiające zachowanie technicznych warunków ich odbioru, w tym kryte kontenery typu KP i/lub worki typu „big-bag”, zapewniające bezpieczny transport i załadunek odpadów.

§ 8

1. Przyjmuje się, że miesięczna średnia ilość odpadów komunalnych przypadająca na jednego mieszkańca wynosi łącznie 40 litrów.
2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno — wypoczynkowe zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości (we własnym zakresie) w pojemnik lub zestaw pojemników służących do gromadzenia odpadów.
3. Miasto i Gmina Gąbin, uwzględniając deklaracje właścicieli nieruchomości w zależności od zadeklarowanej ilości osób wyposaży nieruchomości w worki odpowiednio oznakowane oraz zapewni kody QR dla nieruchomości:
 - 1) na których zamieszkują mieszkańcy;
 - 2) wykorzystywanych na cele rekreacyjno — wypoczynkowe jedynie przez część roku, w tym domki letniskowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych).
4. Miasto i Gmina Gąbin w związku z funkcjonowaniem systemu identyfikacji pojemników i worków wyposaży właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, w tym właścicieli domków letniskowych (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych np. pensjonatów itp.), a także właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielolokalowej w komplet kodów QR.
5. Na terenie Miasta i Gminy Gąbin ustala się rodzaje i minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź innych źródłach oraz liczby osób korzystających z tych pojemników i worków. Liczba pojemników i worków powinna zapewnić ich nieprzepełnienie oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich
- 1) **zabudowa jednorodzinna i zagrodowa** - przyjmuje się, że łączną minimalną pojemność pojemnika stanowi: iloczyn objętości odpadów przypadających na 1 osobę o których mowa w ust. 1 oraz liczby mieszkańców, nie mniej jednak niż:
 - a) pojemnik na pozostałości z sortowania odpadów komunalnych o pojemności co najmniej 120 litrów;
 - b) worek o pojemności odpowiadającej 120 litrów na opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych (koloru żółtego);
 - c) worek o pojemności odpowiadającej 120 litrów na opakowania z papieru i tektury (koloru niebieskiego);
 - d) worek o pojemności odpowiadającej 60 litrów na opakowania ze szkła (koloru zielonego);
 - e) worek o pojemności 120 litrów dla odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu (koloru brązowego).

2) zabudowa wielolokalowa:

- a) pojemniki zbiorcze o pojemności co najmniej 1100l lub pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów na lokal, na metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier oraz na pozostałości z sortowania;
- b) pojemnik zbiorczy o pojemności odpowiadającej co najmniej 1100l na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy;

3) nieruchomości rekreacyjno — wypoczynkowe i domki letniskowe:

- a) pojemnik na odpady pozostałości z sortowania odpadów komunalnych o pojemności co najmniej 240 litrów (koloru czarnego);
 - b) worek o pojemności odpowiadającej 120 litrów na opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych (koloru żółtego);
 - c) worek o pojemności odpowiadającej 120 litrów na opakowania z papieru i tektury (koloru niebieskiego);
 - d) worek o pojemności odpowiadającej 60 litrów na opakowania ze szkła (koloru zielonego);
 - e) worek o pojemności 120 (itrów na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy (koloru brązowego).
6. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów pozostałości z sortowania w workach w zabudowie jednorodzinnej w sytuacji, gdy ilość wytworzonych odpadów przekracza pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów – w przypadku, gdy wystawione worki zostaną czytelnie opisane nazwą zgromadzonej frakcji odpadów oraz oznaczone właściwym kodem QR.
7. W sytuacji, w której ilość kodów QR nie jest wystarczająca, właściciel nieruchomości informuje o tym fakcie Miasto i Gminę Gąbin najpóźniej w terminie 14 dni przed kolejnym terminem odbioru danej frakcji odpadów komunalnych, wskazanym w obowiązującym harmonogramie.
8. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości (we własnym zakresie) w pojemnik/-i lub zestaw pojemników/worków, których oznakowanie oraz pojemność powinny odpowiadać następującym zasadom:
- 1) minimalną pojemność pojemników/worków oblicza się w miesięcznej jednostce czasu, zgodnie z wyliczeniem poniżej:
 - a) **budynki, lokale użyteczności publicznej, takie jak szkoły, urzędy, przychodnie i gabinety lekarskie itp.** - pojemniki odpowiadające co najmniej 2 litrom na każdego pracownika, ucznia, pacjenta, interesanta itp., jednak nie mniej niż: 120 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomość;
 - b) **lokale: biurowe, handlowe, usługowe; zakłady: rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne,** - pojemniki odpowiadające co najmniej 2 litrom na każdy 1 m² powierzchni pomieszczeń biurowych i socjalnych ww., jednak nie mniej niż: 120 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomość;
 - c) **lokale gastronomiczne, w tym ogródki zlokalizowane na zewnątrz lokalu** - pojemniki odpowiadające co najmniej 10 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż: 120 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomość;
 - d) **uliczne punkty konsumpcji** - pojemniki odpowiadające nie mniej niż: 120 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomość;
 - e) **domy weselne, sale bankietowe, hotele, pensjonaty, gospodarstwa agroturystyczne, pokoje do wynajęcia oraz nieruchomości o podobnym charakterze** - pojemniki odpowiadające łącznie co najmniej 20 litrom na jednego konsumenta, jednak nie mniej niż: 1100 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomość oraz /lub łącznie co najmniej 20 litrom na jedno łóżko, jednak niemniej niż: 120 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomość;

- f) **nieruchomości, na których powstają odpady podczas prywatnych i publicznych: imprez, zawodów sportowych** (plenerowych i pozostałych) - pojemniki odpowiadające łącznie 40 litrom na każdy 1 m² powierzchni, na której odbywa się impreza, jednak nie mniej niż: 1100 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - g) **plaże, miejsca grillowe, w tym miejsca do wędkowania i/lub uprawiania innych sportów wodnych oraz nieruchomości o podobnym charakterze** itp. - pojemniki odpowiadające co najmniej 2 litrom na każde 2 m² powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż: 120 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - h) **cmentarze** - pojemniki odpowiadające łącznie 120 litrom na każde 100 m² powierzchni cmentarza, jednak nie mniej niż: 1100 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - i) **targowiska** - pojemniki odpowiadające łącznie 10 litrom na każdy 1m² powierzchni użytkowej targowiska, jednak nie mniej niż: 1100 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - j) **przychodnie zdrowia** - pojemniki odpowiadające łącznie 3 litrom na jednego pacjenta, jednak nie mniej niż: 240 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - k) **akweny wodne, rzeki** - pojemniki odpowiadające co najmniej 10 litrom na każde 10 000 m² powierzchni ww., jednak nie mniej niż: 120 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - l) **wały przeciwpowodziowe** - pojemniki odpowiadające co najmniej 10 litrom na każdy 1 km bieżący długości wału, jednak nie mniej niż: 120 litrów na każde 10 km bieżących dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - m) **lasy** - pojemniki odpowiadające co najmniej 10 litrom na każde 10 000 m² powierzchni lasu, jednak nie mniej niż: 120 litrów dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - n) **drogi publiczne:** gminne, powiatowe, wojewódzkie i krajowe (z pasem drogowym) - pojemniki odpowiadające co najmniej 10 litrom na każdy 1 km bieżący drogi, jednak nie mniej niż: 120 litrów na każde 10 km bieżących drogi, dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - o) **nieruchomości w czasie realizacji prac budowlanych** - pojemniki odpowiadające nie mniej niż: 120 litrów na każde 100 m² powierzchni, na terenie której prowadzone są prace budowlane, dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości.
 - p) **nieruchomości niezabudowane i nie wykorzystywane na cele rekreacyjne** - pojemniki odpowiadające nie mniej niż: 120 litrów na każde 1000 m² dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - r) **ochotnicze straże pożarne** — pojemniki odpowiadające nie mniej niż: 120 litrów na każde 50 m² powierzchni użytkowej budynku dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów pozostałości z sortowania na nieruchomości;
 - s) **nieruchomości niezamieszkałe pozostałe, nie wymienione powyżej** - pojemniki odpowiadające łącznie co najmniej 120 litrom dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz odpadów zmieszanych lub pozostałości z sortowania na nieruchomości.
- 2) dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemności od 10 do 50 litrów wykorzystywanych jako kosze uliczne do obsługi przestrzeni publicznej.
9. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do skutecznego zapobiegania zanieczyszczania terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej.
10. Właściciel nieruchomości, na terenie której prowadzona jest różnorodna działalność (np. miejsce grillowe i gospodarstwo agroturystyczne występujące łącznie w obrębie tej samej nieruchomości),

zobowiązany jest do zachowania zasad, wskazanych w pkt 1) powyżej, odrębnie dla każdego rodzaju prowadzonej działalności.

11. Właściciele nieruchomości mieszanych tj. takich, które w części są nieruchomościami zamieszkałymi, a w części nieruchomościami niezamieszkałymi, zobowiązani są do złożenia deklaracji w zakresie części zamieszkałej nieruchomości, jak i części niezamieszkałej nieruchomości. Miasto i Gmina Gąbin wyposaży część zamieszkałą nieruchomości w worki, na zasadach opisanych w ust. 3 pkt 1) ppkt b)-e) powyżej. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia części zamieszkałej w pojemniki na pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, na zasadach opisanych w ust. 3 pkt 1) ppkt a) oraz niezamieszkałej części nieruchomości w pojemniki i/lub worki na zasadach opisanych w ust. 7 powyżej, z zastrzeżeniem, iż dla nieruchomości mieszanej, na której prowadzona jest jednoosobowa działalność gospodarcza, w ramach której nie są zatrudniani pracownicy oraz przyjmowani klienci, dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych w workach, oznaczonych nazwą zgromadzonej frakcji odpadów.
12. W przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej, właściciel nieruchomości składa deklarację na nieruchomość mieszaną oraz wyposaża nieruchomość w pojemnik i/lub worki, na zasadach określonych w ust. 3 pkt 1) powyżej.
13. Właściciel nieruchomości, niezależnie od rodzaju nieruchomości, zapewnia odpowiedni stan sanitarny, porządkowy i techniczny pojemników na odpady komunalne. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega w szczególności na okresowym myciu i dezynfekcji pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.
14. W przypadku kradzieży lub zniszczenia pojemnika, właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie wyposażać nieruchomość w stosowny pojemnik.
15. Usunięcie zanieczyszczeń powstałych podczas odbioru odpadów, należy do przedsiębiorcy odbierającego odpady w dniu odbioru odpadów.
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek właścicieli nieruchomości, złożony do Burmistrza Miasta i Gminy Gąbin, dopuszcza się, aby właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystali z tych samych pojemników. Łączna pojemność tych pojemników winna odpowiadać co najmniej sumie minimalnej pojemności pojemników, wymaganej zgodnie z § 8 dla każdej z nieruchomości.
17. Pojemniki rozmieszcza się na terenie nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. W przypadku braku takiego miejsca, dopuszcza się ustawianie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, pod warunkiem uzyskania zgody od właściciela nieruchomości sąsiedniej oraz pisemnego poinformowania o powyższym Burmistrza Miasta i Gminy w Gąbinie
18. Pojemniki rozmieszcza się w sposób zapewniający łatwy dostęp dla osób z nich korzystających oraz dla przedsiębiorcy odbierającego odpady.
19. W zabudowie wielorodzinnej właściciel nieruchomości jest zobowiązany oznakować miejsca ustawienia pojemników w altanie śmietnikowej, w sposób umożliwiający identyfikację adresu nieruchomości i rodzaju odpadów, uwzględniając kolorystykę przyjętą w odpowiednich przepisach prawa.

ROZDZIAŁ 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny:
 - a) ze szczelnych zbiorników, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych (szamba) i zanieczyszczenia środowiska, zapewniając zachowanie standardów sanitarnych, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku;
 - b) z przydomowych oczyszczalni ścieków, nie dopuszczając do awarii, nie rzadziej niż raz na rok jednak zgodnie z instrukcją eksploatacji urządzenia.

Właściciele nieruchomości, których nieruchomość nie jest podłączona do zbiorczej kanalizacji sanitarnej, winni mieć zawartą umowę na wywóz nieczystości ciekłych oraz posiadać potwierdzenia odbioru nieczystości ciekłych z posiadanego szamba lub przydomowej oczyszczalni ścieków, z firmą transportującą nieczystości ciekłe, posiadającą stosowne zezwolenia.

2. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych oraz komunalne osady ściekowe pochodzące z przydomowych oczyszczalni ścieków przekazywane są do stacji zlewnej przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie.
3. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a także właściciele nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym właściciele domków letniskowych (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) zobowiązani są do gromadzenia na terenie nieruchomości selektywnie zebranych odpadów i ich przekazania:
 - 1) papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych i metali:
 - a) podmiotowi odbierającemu odpady i/lub
 - b) do PSZOK-u zgodnie z jego regulaminem
 - 2) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu:
 - a) podmiotowi odbierającemu odpady i/lub
 - b) osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącymi przedsiębiorcami do wykorzystania w przydomowych kompostownikach i/lub
 - c) zaleca się zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów, w przydomowych kompostownikach. Materiał uzyskany z prowadzonego kompostownika może być wykorzystywany dla potrzeb własnych.
 - 3) odpadów w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, zużytych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych:
 - a) do PSZOK-u zgodnie z jego regulaminem i/lub
 - b) podmiotowi odbierającemu odpady podczas mobilnej zbiórki odpadów i/lub
 - c) podmiotowi uprawnionemu na podstawie odrębnych przepisów.
 - 4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne, powstałych w gospodarstwach domowych, pochodzących z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie,
 - a) podmiotowi odbierającemu odpady, podczas mobilnej zbiórki odpadów i/lub
 - b) do PSZOK-u zgodnie z jego regulaminem i/lub
 - c) osobie fizycznej, podmiotowi wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawnej lub jednostce organizacyjnej niebędącej przedsiębiorcą do wykorzystania na potrzeby własne za pomocą dopuszczalnych metod odzysku.
 - 5) Odpady tekstylne przez które należy rozumieć wszelkie materiały tekstylne, odzież oraz obuwie:
 - a) do PSZOK-u zgodnie z jego regulaminem i/lub
 - b) podmiotowi uprawnionemu na podstawie odrębnych przepisów i/lub
 - c) osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej niebędącej przedsiębiorcą do wykorzystania na potrzeby własne za pomocą dopuszczalnych metod odzysku.
4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy obowiązani są do gromadzenia na terenie nieruchomości selektywnie zebranych odpadów i przekazania:
 - 1) papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych podmiotowi odbierającemu odpady.
 - 2) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu:
 - podmiotowi odbierającemu odpady i/lub
 - przekazania osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącymi przedsiębiorcami do wykorzystania w przydomowych kompostownikach;

- zaleca się zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów, w przydomowych kompostownikach. Materiał uzyskany z prowadzonego kompostownika może być wykorzystywany dla potrzeb własnych.
5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia na terenie nieruchomości odpadów komunalnych pozostałości z sortowania i ich przekazania podmiotowi odbierającemu odpady.
 6. W ramach mobilnej zbiórki odpadów, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (zabudowa jednorodzinna, zagrodowa i wielolokalowa) oraz od właścicieli nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym właścicieli domków letniskowych (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) odbierane będą następujące rodzaje odpadów:
 - 1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 2) zużyte opony pochodzące z gospodarstw domowych z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w ilości 4 sztuk rocznie na nieruchomość;
 - 3) przeterminowane leki i chemikalia;
 - 4) zużyte baterie i akumulatory;
 - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 6) odpady pochodzenia remontowego (np.: rynny, rury PCV, klejach, płytki ceramiczne), a także odpady wielkogabarytowe pochodzenia remontowego (np.: drzwi, okna, ceramika i/lub armatura łazienkowa), pod warunkiem, że ww. odpady powstały w gospodarstwach domowych i pochodzą z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych.
 7. W przypadku odpadów powstałych na skutek prac remontowo — budowlanych wymagających uzyskania pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy/wykonania robót budowlanych, a także w przypadku wykonania ww. prac przez wykonawcę robót budowlanych oraz w przypadku, gdy odpady wskazane w ust 6 pkt 6 nie zostały zebrane w sposób selektywny, powstałe odpady należy przekazać na koszt własny, właściwemu miejscowo, przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawnej.
 8. Opony pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej właściciel nieruchomości zobowiązany jest przekazać na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawnej podmiotowi odbierającemu tego rodzaju odpady.
 9. Jeżeli na terenie nieruchomości niezamieszkałej powstają także odpady inne niż komunalne, w tym: odpady z działalności gospodarczej (np. niezwiązane z bytowaniem pracowników, konsumpcją klientów), rolniczej, odpady medyczne i weterynaryjne, a także inne odpady niebezpieczne, nie stanowiące odpadów komunalnych, podlegają one obowiązkowi oddzielnego gromadzenia, odbioru i unieszkodliwiania, według zasad i wymagań określonych odrębnymi przepisami.
 10. Zabrania się:
 - 1) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych na pozostałości z sortowania odpadów komunalnych:
 - a) leków i chemikaliów;
 - b) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - c) baterii, akumulatorów oraz innych odpadów niebezpiecznych;
 - d) odpadów wielkogabarytowych;
 - e) odpadów rozbiórkowych i budowlanych;
 - f) zużytych opon;
 - g) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
 - h) pochodzących z gastronomii - odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu, zlewek kuchennych;
 - i) odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, przemysłowej, rolniczej, odpadów medycznych i weterynaryjnych.
 - j) odpadów opakowaniowych ze szkła,
 - k) tworzyw sztucznych, metali,
 - l) opakowań wielomateriałowych,

- m)opakowań z papieru i makulatury,
 - n)odpadów tekstylnych i odzieży
- 2) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnego zbierania, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek;
 - 3) pozostawiania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w postaci żywności i resztek jedzenia, w sposób stwarzający dziko żyjącym zwierzętom łatwy dostęp do tych odpadów;
 - 4) usuwania do koszy ulicznych i/lub innych pojemników umieszczonych na terenach publicznych odpadów powstałych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne i nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także powstałych na nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
 - 5) umieszczania odpadów w pojemnikach przeznaczonych na odchody zwierząt;
 - 6) pozbywania odpadów komunalnych w innych miejscach niż miejsce, w którym powstały, z wyjątkiem PSZOK lub innych punktów przyjmowania odpadów przewidzianych przepisami prawa.

§ 10

1. Ustala się następujący sposób postępowania ze zgromadzonymi odpadami w dniu odbioru:
 - 1) W przypadku zabudowy jednorodzinnej lub zagrodowej właściciele nieruchomości są zobowiązani do wystawienia pojemnika i/lub worków w dniu odbioru odpadów najpóźniej o godzinie 6:00 do najbliższej drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego. Posiadanie wnęki w ogrodzeniu przeznaczonej na pojemnik i/lub altany śmietnikowej nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku wystawienia odpadów do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.
 - 2) W przypadku zabudowy wielolokalowej właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia pracownikom podmiotu odbierającego odpady dostępu do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów od godziny 6:00.
 - 3) W przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, właściciele zobowiązani są do udostępnienia miejsca, w którym przechowywane są pojemniki i/lub worki od godziny 6:00 albo do wystawienia pojemnika i/lub worków do najbliższej drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych lub osoby wyznaczone do przekazywania/wystawiania odpadów do odbioru, zobowiązani są na żądanie podmiotu odbierającego odpady komunalne, do czytelnego i pisemnego potwierdzenia ilości i rodzaju odbieranych odpadów, na druku przedstawionym przez pracowników podmiotu odbierającego odpady.
 - 4) Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do naklejania kodów QR na pojemnikach i/lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstałych w gospodarstwach domowych. W przypadku braku kodu QR na pojemniku i/lub worku odpady nie zostaną odebrane.
 - 5) Niewystawienie w dniu odbioru pojemnika i/lub worków zgodnie z pkt. 1) – 4) lub utrudnianie dostępu pracownikom podmiotu odbierającego odpady do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych będzie skutkować brakiem odbioru odpadów.
 - 6) W celu dokonania prawidłowego odbioru odpadów przez podmiot odbierający odpady, właściciel zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu tabliczki z numerem porządkowym nieruchomości. W przypadku nieruchomości niezabudowanych, w tym niezabudowanych nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjne, zobowiązuje się właściciele do oznakowania nieruchomości tabliczką z numerem ewidencyjnym działki lub z numerem porządkowym nieruchomości.
 - 7) Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przekazywania odpadów komunalnych pozostałości z sortowania oraz odpadów zbieranych w sposób selektywny podmiotowi odbierającemu odpady, w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danej miejscowości.

- 8) Odpady nieudostępnione do odbioru zgodnie z zapisami pkt. 1) -5) oraz 7) zostaną odebrane od właścicieli nieruchomości w kolejnym terminie odbioru odpadów przewidzianym w harmonogramie z zachowaniem zasad określonych w pkt.1) -5) oraz 7).
- 9) W przypadku stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady, niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (stwierdzenie odpadów niezgodnych z przeznaczeniem pojemnika i/lub worka), podmiot odbierający odpady pozostawia informację w formie naklejki ostrzegawczej właścicielowi nieruchomości oraz odbiera odpady jako odpady zmieszane (zamiast jako odpady zebrane w sposób selektywny i pozostałości z sortowania).
- 10) W przypadku stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady, niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku przekazywania odpadów zbieranych w sposób selektywny (przekazywane tylko pozostałości po segregacji lub odpady komunalne zmieszane), podmiot odbierający odpady pozostawia informację w formie naklejki ostrzegawczej właścicielowi.
- 11) W przypadku konieczności uporządkowania nieruchomości zamieszkałej po śmierci właściciela, odbiór odpadów komunalnych, będzie możliwy po uprzednim złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Odbiór odpadów komunalnych odbędzie się zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru i/lub poprzez samodzielne przekazanie odpadów zebranych w sposób selektywny do PSZOK (zgodnie z zapisami Regulaminu PSZOK) i/lub w inny sposób przewidziany prawem, w tym na własny koszt.
- 12) Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości należy zgłaszać do urzędu, telefonicznie pod numer 24/2674150 lub 24/2674165 w terminie do 3 dni roboczych następujących po dniu w którym zaszła nieprawidłowość. Niewywiązywanie się właścicieli nieruchomości z obowiązków wynikających z regulaminu zgodnie z zapisami pkt 1) – 7), spowoduje brak możliwości pozytywnego rozpatrzenia, zgłoszonej przez właściciela nieruchomości, reklamacji usługi odbioru odpadów komunalnych.

§ 11

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z częstotliwością określoną w Regulaminie, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku.
2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości jednorodzinnych uwzględniając poniższe wymogi:
 - a) odpady opakowaniowe: tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu: -nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - b) odpady opakowaniowe; papieru, tektury i szkła: - nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; - nie rzadziej niż raz w roku;
 - d) odpady wielkogabarytowe; - nie rzadziej niż raz w roku;
 - e) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady pochodzenia remontowego powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie - nie rzadziej niż raz w roku;
 - f) przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, zużyte opony - nie rzadziej niż raz w roku;
 - g) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 01 listopada do 31 marca;
 - h) odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 01 listopada do 31 marca.
3. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości wielorodzinnych/wielolokalowych uwzględniając poniższe wymogi:
 - a) odpady opakowaniowe: tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu: - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu
 - b) odpady opakowaniowe; papieru, tektury i szkła: - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; - nie rzadziej niż raz w roku;

- d) odpady wielkogabarytowe; - nie rzadziej niż raz w roku;
 - e) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady pochodzenia remontowego powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie - nie rzadziej niż raz w roku;
 - f) przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, zużyte opony - nie rzadziej niż raz w roku;
 - g) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - h) odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz na tydzień
4. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, w tym domki letniskowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) uwzględniając poniższe wymogi:
- a) opady opakowaniowe: tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu: - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - b) odpady opakowaniowe; papieru, tektury i szkła: - nie rzadziej niż co drugi miesiąc we wskazanych w deklaracji miesiącach, ale zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów;
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; - nie rzadziej niż raz w roku;
 - d) odpady wielkogabarytowe; - nie rzadziej niż raz w roku;
 - e) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady pochodzenia remontowego powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie - nie rzadziej niż raz w roku;
 - f) przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, zużyte opony - nie rzadziej niż raz w roku;
 - g) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie od 01 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 01 listopada do 31 marca;
 - h) odpady ulegające biodegradacji: - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 01 listopada do 31 marca.
5. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałych:
- a) opady opakowaniowe: tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu: - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - b) odpady opakowaniowe; papieru, tektury i szkła: - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - c) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 01 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od 01 listopada do 31 marca;
 - d) odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz w miesiącu.
6. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
- a) odpady z koszy ulicznych odbierane będą w miarę występujących potrzeb, jednak co najmniej jeden raz w tygodniu;
 - b) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy przez zarządcę cmentarza odbywa się na bieżąco, nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - c) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.

ROZDZIAŁ 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 12.

1. Zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, gospodarowanie odpadami komunalnymi winno opierać się na następującej hierarchii postępowania z odpadami:
 - 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
 - 2) przygotowanie do ponownego użycia;
 - 3) recykling;
 - 4) inne procesy odzysku;
 - 5) unieszkodliwianie.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ograniczać masę wytwarzanych odpadów, zmniejszać ich objętość oraz podejmować działania mające na celu ułatwienie poddania wytworzonych odpadów procesom odzysku, w tym przez selektywne zbieranie i oddawanie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Gmina prowadzi działania mające na celu:
 - a) informowanie i edukowanie mieszkańców odnośnie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi;
 - b) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów;
 - c) upowszechnienie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji poprzez ich kompostowanie;
 - d) upowszechnianie systemu gospodarki odpadami komunalnymi prowadzonego na terenie gminy.
4. Zaleca się zapobieganie wytwarzaniu odpadów, między innymi poprzez:
 - 1) unikanie przedmiotów jednorazowego użytku (np.: torebek foliowych, jednorazowych talerzyków, sztućców, kubków);
 - 2) wybieranie artykułów wielorazowego użytku, bardziej trwałych i lepszej jakości;
 - 3) kupowanie produktów pozbawionych nadmiernego opakowania lub w dużych, zbiorczych opakowaniach;
 - 4) wypożyczanie zamiast kupowania przedmiotów rzadko używanych;
 - 5) wybieranie towarów w opakowaniach zwrotnych;
 - 6) edukację mieszkańców w zakresie ponownego użycia przedmiotów np.: szklanych butelek, słoików, toreb wielorazowego użytku;
 - 7) promowanie w zabudowie jednorodzinnej i na terenach wiejskich kompostowania odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych w przydomowych kompostownikach;
 - 8) promocję ponownego użycia poprzez rozpowszechnianie usług napraw, wypożyczenia i wykorzystania używanych przedmiotów oraz korzystanie ze stron internetowych, na których można sprzedać lub wymienić się przedmiotami.
5. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych zobowiązane są w miarę możliwości do rejestrowania masy odebranych odpadów każdej z frakcji od poszczególnych właścicieli nieruchomości

ROZDZIAŁ 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13.

1. Na terenie Miasta i Gminy Gąbin, na terenach użytku publicznego obowiązuje zakaz pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru właściciela.
2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość, w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się zwierząt domowych poza jej granice.
3. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy ras uznawanych za agresywne oraz inne psy mogące stanowić zagrożenie dla ludzi, mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu przez osobę gwarantującą pełną kontrolę nad psem.

4. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do niezwłocznego usuwania spowodowanych przez nie zanieczyszczeń z pomieszczeń i terenów użytku publicznego, w tym również z klatek schodowych, parkingów, podwórek, placów, jezdni, terenów zielonych.
5. Obowiązek określony w ust. 4 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym.
6. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych nie dopuszczają do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak odór czy zanieczyszczenia.
7. Zabronione jest pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz.
8. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw przez cały rok
9. Na terenach wyznaczonych jako miejsca urządzone na wybiegi dla psów, osoby utrzymujące psy mają obowiązek przestrzegać regulaminu korzystania z tych terenów, jeżeli taki został ustanowiony.
10. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zlecenia na własny koszt usuwania padłych zwierząt poprzez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na transport tego typu odpadów lub prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

ROZDZIAŁ 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 14.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenie Miasta i Gminy Gąbin dopuszcza się na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dopuścił funkcję rolniczą.
2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych tj. budynkach gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418.), lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.
3. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być prowadzone w sposób:
 - 1) nie pogarszający warunków zdrowotnych ludzi;
 - 2) niepowodujący zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi;
 - 3) niepowodujący zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody;
 - 4) wybiegi dla zwierząt gospodarskich mają być odpowiednio ogrodzone, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt na zewnątrz tych obiektów.
4. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do:
 - 1) uprzątnięcia odchodów zwierząt gospodarskich, pozostawionych podczas ich przeprowadzania przez ulicę i inne tereny przeznaczone do wspólnego użytku;
 - 2) niedopuszczania do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości m.in. takich jak odór i zanieczyszczenia.

ROZDZIAŁ 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 15.

1. Określa się obszary obowiązkowej deratyzacji obejmujące:
 - 1) skoncentrowaną zabudowę wielorodzinną podpiwniczoną;
 - 2) placówki żywienia zbiorowego;
 - 3) lokale gastronomiczne;
 - 4) placówki oświatowe i kulturalno-oświatowe;
 - 5) obiekty, w których jest prowadzona działalność lecznicza;
 - 6) domy pomocy społecznej;
 - 7) obiekty związane z produkcją, przetwórstwem, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych;

 - 8) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i wielolokalowej, w przypadku stwierdzenia wystąpienia gryzoni.
 - 9) tereny, obiekty, w których prowadzona jest działalność w zakresie czasowego magazynowania, zbierania lub przetwarzania odpadów;
2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się corocznie, w terminach: od 15 marca do 15 kwietnia i od 15 października do 15 listopada każdego roku kalendarzowego